

Порядок предоставления компенсации части платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в организациях, находящихся в ведении Комитета по образованию Администрации Тарского муниципального района Омской области

1. Настоящий Порядок разработан в целях реализации Закона Омской области от 04.07.2008 № 1061-ОЗ «Кодекс Омской области о социальной защите отдельных категорий граждан», определяет, если иное не предусмотрено действующим законодательством, условия и порядок предоставления компенсации части платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в организациях, находящихся в ведении Комитета по образованию Администрации Тарского муниципального района Омской области.

2. Право на получение компенсации родительской платы имеет один из родителей (законных представителей), внесший родительскую плату и проживающий в семье, в которой средний доход на каждого члена семьи ниже полуторной величины прожиточного минимума в Омской области в расчете на душу населения.

2.1. В состав семьи, учитываемый при исчислении величины среднего дохода, включаются лица, связанные родством и (или) свойством. К ним относятся совместно проживающие и ведущие совместное хозяйство супруги, их дети, усыновители и усыновленные, пасынки и падчерицы.

2.2. В доход семьи, учитываемый при исчислении величины среднего дохода, включаются все виды доходов, полученные каждым членом семьи заявителя в денежной и натуральной форме, в соответствии с перечнем видов доходов, учитываемых при расчете среднедушевого дохода семьи и дохода одиноко проживающего гражданина для оказания им государственной социальной помощи, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 20 августа 2003 года N 512.

3. Для получения компенсации родительской платы родитель (законный представитель) ежегодно представляет в дошкольную образовательную организацию:

3.1. заявление о назначении компенсации родительской платы по форме, установленной Министерством образования Омской области;

3.2. заявление о согласии на обработку персональных данных в соответствии с федеральным законодательством;

3.3. копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), внесшего родительскую плату;

3.4. копии свидетельства о браке (в случае если родитель (законный представитель) состоит в браке) и свидетельства о рождении ребенка (детей);

3.5. копии документов, подтверждающих смену фамилии, имени, отчества родителя (законного представителя) и (или) ребенка (детей) (при наличии факта смены фамилии, имени, отчества родителя (законного представителя) и (или) ребенка (детей));

3.6. копию акта органа опеки и попечительства об установлении опеки над ребенком (детьми) (в случае установления опеки над ребенком (детьми));

3.7. сведения о почтовом адресе места жительства родителя (законного представителя) или о банковских реквизитах и номере лицевого банковского счета (при наличии), на которые необходимо перечислить компенсацию родительской платы;

3.8. документы, подтверждающие доходы родителя (законного представителя) и членов его семьи, указанные в пункте 2.2. и полученные ими за 3 последних календарных месяца, предшествующих дню подачи заявления (при наличии таких доходов);

3.9. сведения о лицах, проживающих совместно с заявителем (копии документов, содержащих указанные сведения).

Копии документов, указанных в настоящем пункте, представляются в дошкольную образовательную организацию родителем (законным представителем) с одновременным предъявлением их оригиналов.

После сверки идентичности копий и оригиналов документов оригиналы возвращаются родителю (законному представителю) незамедлительно.

4. Основаниями для отказа в назначении компенсации родительской платы являются:

4.1. отсутствие у родителя (законного представителя) права на получение компенсации родительской платы в соответствии с пунктом 2 настоящего порядка;

4.2. непредставление документов, указанных в пункте 3 настоящего порядка (за исключением копии акта органа опеки и попечительства об установлении опеки над ребенком (детьми, копий документов, содержащих сведения о лицах, проживающих совместно с заявителем, в случае обращения родителя (законного представителя) для получения компенсации родительской платы в орган местного самоуправления), либо наличие в представленных документах недостоверных сведений).

5. Решение о назначении компенсации родительской платы или об отказе в ее назначении принимается дошкольной образовательной организацией в течение 14 дней со дня представления документов, предусмотренных пунктом 3 настоящего порядка, в форме приказа дошкольной образовательной организации.

Копия приказа дошкольной образовательной организации (с указанием оснований для отказа в назначении компенсации родительской платы в случае отказа в ее назначении) выдается родителю (законному представителю) при личном обращении в дошкольную образовательную организацию.

6. Дошкольная образовательная организация ежеквартально, не позднее 2 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, составляет и передает в

Комитет по образованию Администрации Тарского муниципального района Омской области информацию, необходимую для выплаты компенсации родительской платы, в форме реестра, в котором указываются следующие сведения:

- 1) фамилия, имя, отчество родителя (законного представителя);
- 2) фамилия, имя, отчество ребенка (детей);
- 3) сумма внесенной в отчетном квартале родительской платы;
- 4) начисленная сумма компенсации родительской платы в отчетном квартале;
- 5) сведения о почтовом адресе места жительства родителя (законного представителя) или о банковских реквизитах и номере лицевого банковского счета (при наличии), на которые необходимо перечислить компенсацию родительской платы.

7. Ответственность за достоверность предоставляемых в Комитет по образованию Администрации Тарского муниципального района сведений несет руководитель дошкольной образовательной организации.

8. Компенсация родительской платы назначается со дня представления документов, предусмотренных пунктом 2 настоящего порядка, и выплачивается Комитетом по образованию Администрации Тарского муниципального района ежеквартально, не позднее 7 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, путем перечисления на лицевой банковский счет родителя (законного представителя) или через отделение почтовой связи.

9. Решение о прекращении предоставления компенсации оформляется приказом дошкольной образовательной организации.

10. Родители (законные представители) несут ответственность за достоверность и полноту представленных сведений и документов.

11. Вопросы, не урегулированные настоящим Порядком, решаются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.