

ПРИНЯТО
на собрании ТК БДОУ
«Детский сад № 13 г. Тары»
Протокол № _____
от «___» _____ 20__ г.
Председатель ТК БДОУ
«Детский сад № 13 г. Тара»
_____ В.Л. Ташкина

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий БДОУ
«Детский сад № 13 г. Тары»
_____ О.А. Филипенко
Приказ № 83
От «02» ноября 2023 г.

ПЛАН

Периодической проверки здания и территории БДОУ «Детский сад № 13, г. Тары».

1. Общие сведения об образовательной организации

Адрес объекта: 64636, Российская Федерация, Омская область, г. Тара, ул. Транспортная, д. 20А.

Категория опасности объекта: 3-я категория.

Состав зданий (сооружений) объекта:

основной корпус – 3 (три) этажа;

пищеблок – 1 (один) этаж;

Режим работы объекта – 10-часовой режим, с 7:30 до 17:30. Выходные дни: суббота, воскресенье, нерабочие праздничные дни.

2. План обхода территории

Общая площадь прилегающей территории – 21 278 кв. м.

Общая протяженность периметра территории – 710 м.

Высота ограждений – 1,8 м. Общая протяженность ограждения – 548 м.

Вход для персонала, обучающихся и посетителей – 1 центральный (южная сторона здания учебного корпуса).

3. Порядок обхода территории

Время дня	Период	Алгоритм
<i>План обхода в учебные (рабочие) дни</i>		
Во время приёма детей	С 6:30 до 7:30 (время начала и окончания обхода проверяющий определяет самостоятельно)	До начала обхода вход в здание (территорию) закрывается (в дневное время, в ночное время вход должен быть постоянно закрыт). Вначале охранник совершает внешний обход территории (выход из центральных ворот). Он обходит ее по периметру (по возможности). Во время обхода охранник внимательно осматривает территорию на наличие подозрительных предметов,

		повреждений ограждения. Особое внимание при осмотре охранник обращает на системы подземных и наземных коммуникаций, автостоянки, сооружений, близ прилегающих к зданию. Затем охранник возвращается (через центральные ворота) и осматривает внутреннюю часть территории.
Во время дневного сна детей	С 14:00 до 15:00 (время начала и окончания обхода проверяющий определяет самостоятельно)	Осмотр <i>внутренней части территории</i> охранник совершает по следующему маршруту: детские площадки, вход в подвал № 1, крыльцо хозяйственной части здания, запасной выход, подвал; территория вдоль клумб, главное крыльцо учреждения. Во время осмотра особое внимание уделяют уязвимым местам и критическим элементам территории образовательной организации. Также внимательно осматриваются клумбы, газон по периметру ограждения, ворота для въезда на хозяйственную часть территории, площадку для размещения контейнеров ТКО, постройки на детских площадках, подвал. До следующего обхода охранник наблюдает за территорией образовательной организации с помощью технических средств охраны (при их наличии). О результатах обхода охранник делает запись в журнале учета обхода.
После ухода последнего ребёнка и сотрудника	С 17:30 до 18:30 (время начала и окончания обхода проверяющий определяет самостоятельно)	
Ночное время	18:30 до 6:30 (Интервал – не более 3 часов. Время начала и окончания обхода проверяющий (сторож) определяет самостоятельно)	
Обход в выходные, праздничные и не учебные дни		
Дневное время	С 7:30 до 17:30. Интервал – не более 2 часов. Время начала и окончания обхода дежурный администратор/сторож определяет самостоятельно	Сторож/дежурный администратор совершает только <i>внутренний обход территории.</i> В процессе обхода охранник осматривает всю территорию и здания (сооружения), находящиеся под его охраной. Охранник следует по утвержденному маршруту и последовательности обхода. При проведении обхода доступ в здания закрывается. Продолжительность разового обхода не должна превышать 20 минут. В период между обходами сторож/дежурный администратор контролирует и наблюдает за состоянием объекта с помощью технических средств охраны (при наличии) О результатах обхода охранник делает запись в журнале учета обхода.
Ночное время	С 17:30 до 7:30. Интервал – не более 3 часов. Время начала и окончания обхода сторож определяет самостоятельно	
1. В случае обнаружения подозрительных предметов: бесхозных (забытых) вещей, посторонних предметов – не трогая их, немедленно сообщает представителю администрации образовательной организации и далее действует по его указанию. Не предпринимает самостоятельно никаких действий с взрывными устройствами или предметами, похожими на взрывное устройство. По возможности обеспечивает охрану подозрительного предмета, обеспечив безопасность, находясь по возможности, за предметами, обеспечивающими защиту (угол здания или коридора). 2. Обо всех случаях стоянки бесхозного транспорта сообщает в правоохранительные органы. 3. При появлении на территории и нахождении длительное время посторонних лиц, усиливает пропускной режим и сообщает представителю администрации образовательной		

организации и далее действует по его указанию.

4. В случаях обнаружения признаков подготовки или проведения возможных террористических актов, обо всех чрезвычайных происшествиях немедленно докладывает заведующему БДОУ и далее действует по инструкции.

3. План обхода здания

Общая площадь здания:

основной корпус – 2500 кв. м;

общественно-бытовой блок – 1000 кв. м;

групповые и спальные комнаты – 500 кв. м;

музыкальный зал – 500 кв. м;

Чердачные помещения – 2 (два): в учебном корпусе и общественно-бытовом блоке.

Подвальные помещения – 3 (три): в учебном корпусе, общественно-бытовом блоке.

3. Порядок обхода здания

Время дня	Период	Алгоритм
<i>План обхода в учебные (рабочие) дни</i>		
Во время приёма детей	С 6:45 до 7:30 (время начала и окончания обхода проверяющий определяет самостоятельно)	До начала обхода вход в здание закрывается (в дневное время; в ночное время вход должен быть постоянно закрыт). В процессе обхода дежурный/сторож соблюдает утвержденный маршрут следования:
Во время дневного сна детей	С 14:00 до 15:00 (время начала и окончания обхода проверяющий определяет самостоятельно)	1й этаж: холл → групповая комната 1й младшей → мойка → раздевалка → прачечная → детская спальня → кабинеты специалистов → кухня → помещения пищеблока (цехи) → склад → коридор → лестничные пролёты 1го этажа → запасной выход.
После ухода последнего ребёнка и сотрудника	С 18:00 до 18:30 (время начала и окончания обхода проверяющий определяет самостоятельно)	2й этаж: раздевалка средне-старшей группы → групповая комната средне-старшей группы → спальня средне-старшей группы → спальня младшей группы → групповая комната младшей группы → раздевалка младшей группы → лестничные пролёты 2го и 3го этажа.
Ночное время	18:30 до 6:45 (Интервал – не более 3 часов. Время начала и окончания обхода проверяющий (сторож) определяет самостоятельно)	3й этаж: раздевалка подг. группы → игровая комната подг. группы → спальня подг. гр. → актовый (музыкальный) зал → методический кабинет → вход чердачного помещения → лестничные пролёты → пост главного входа. Особое внимание уделяется пищеблоку и помещений 1го этажа основного здания, санитарным комнатам. Осматривается целостность окон, состояние дверей основных и запасных выходов. Проводится проверка закрытия на ключ чердаков и подвалов (при наличии). О результатах обхода делается запись в журнале учета обхода

<i>Обход в выходные, праздничные и не учебные дни</i>		
Дневное время	С 7:30 до 17:30. Интервал – не более 2 часов. Время начала и окончания обхода дежурный администратор/сторож определяет самостоятельно	Схема и маршрут обхода такой же, что и в рабочие дни.
Ночное время	С 17:30 до 7:30. Интервал – не более 3 часов. Время начала и окончания обхода сторож определяет самостоятельно	
Охранник в случаях обнаружения признаков подготовки или проведения возможных террористических актов, обо всех чрезвычайных происшествиях немедленно докладывает руководителю образовательной организации, в правоохранительные органы, дежурные службы. При угрозе теракта организует эвакуацию сотрудников, обучающихся и посетителей из зданий образовательной организации, минуя опасную зону, в безопасное место.		